УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 города Пензы (МБОУ гимназия № 44 г.Пензы)

П Р И К А З

от 15.03.2023г. №87-оп

Об организации приема в первый класс гимназии

В соответствии с п.1-3 ст.55,п.1-4 ст.67,п.1.2. ст. 78 Федерального закона ФЗ-№273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ №707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования») с последующими изменениями и дополнениями , «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназии №44 г. Пензы», утвержденным приказом директора гимназии №39-оп от 09.01.2023г, приказом Управления образования г.Пензы №32 от 15.03.2023г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями города Пензы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить количество мест для приема граждан в первый класс МБОУ гимназии №44 г.Пензы на 2023-2024 учебный год – 78 обучающихся.
2. Организовать прием документов в 1а в количестве 26 человек, 1б класс в количестве 26 человек, 1в класс в количестве 26 человек, в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами гимназии с 01.04.2023года.
3. Назначить ответственным за прием регистрацию заявлений в журнале по приему в первый класс гимназии и выдачу расписки в получении документов (приложение №2) секретаря Щелгачеву А.В..
4. Разместить информацию о планируемом количестве вакантных мест на информационном стенде и сайте. Ответственный: Домкиной А.Д., Щелгачева А.В..
5. Назначить лицом, ответственным за работу с автоматизированной системой по зачислению обучающихся в МБОУ гимназию №44 г.Пензы, Щелгачеву АВ., секретаря гимназии.
6. Утвердить график работы секретаря гимназии по приему документов с 01.04.2023 года с 09.00 до 15.00.
7. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:

- Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора по форме (приложение №1).
- Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.
- Оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельства регистрации по месту пребывания.
- Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
- Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)

8. Своевременно издавать приказы о зачислении в гимназию. Ответственный: Щелгачева А.В.
9. При приеме заявлений от родителей (законных представителей) в очной форме обеспечить принятие необходимых мер в условиях распространения короновирусной инфекции (COVID-19) по соблюдению дополнительных санитарных требований в соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 30.06.2020 №16.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии Кистанов Александр Васильевич

Подписано цифровой подписью: Кистанов Александр Васильевич
Дата: 2023.03.15 09:02:24 +03'00'

Кистанов А.В.

С приказом ознакомлены:
Щелгачева А.В.

Домкина А.Д.

Исп. Щелгачева А.В.

2 экз.: 1 – доска объявлений, 1- книга приказов

Приложение №1

к приказу №87-оп от 15.03.2023г

Приказ №_____ от _____2023г.

Директору МБОУ гимназии №44 г.Пензы
Кистанову А.В.

_____

_____ ,
(Ф.И.О.родителя (законного представителя))
Адрес регистрации:
_____

_____
Адрес фактического проживания:
_____

_____

тел._____

e-mail
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приёме ребёнка на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Прошу принять ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

_____

дата рождения ___ _____ 20 ___ г, свидетельство о рождении серия _____ №_____,
число, месяц, год рождения
кем выдано _____,

проживающего(ую) по адресу:_____
(указывается адрес места пребывания, места фактического проживания ребёнка)
в МБОУ гимназию №44 г.Пензы, в ___ класс

Мать ребёнка: _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства)
_____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, др., указать):_____,

_____
(реквизиты документа)
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)_____

_____

Адрес электронной почты _____номера телефонов: _____.
Отец ребёнка: _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства)

_____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, др., указать):_____,

_____

(реквизиты документа)

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)_____

_____

Адрес электронной почты _____номера телефонов: _____.

-Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема : **да /нет *(нужное подчеркнуть)*** *– при наличии такого права –подтверждающий документ:*_____

_____

-Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - **да/нет *(нужное подчеркнуть)***

-Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) - **да/нет *(нужное подчеркнуть)***

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)_____

Согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка _____ _____(Ф.И.О. ребенка) на_____ языке; изучение «Родной язык» и «Родная литература» на русском языке как государственном _____даю /не даю

_____

(подпись родителя/законного представителя)

С Уставом МБОУ гимназии №44 г.Пензы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности гимназии, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

_____

(подпись родителя/законного представителя)

Согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»_____ даю /не даю

_____

(подпись родителя/законного представителя)

_____

(Подпись)

«____»_____2023 г.

Приложение 2

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ПЕНЗЫ
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
гимназия № 44 г. Пензы
(МБОУ гимназия № 44 г. Пензы)
ул. Московская, д.115, г. Пенза, 440600
тел. (8412) 52-31-26, E-mail: gmprof44@list.ru
ОКПО 24025269, ОГРН 1025801107727
ИНН/КПП 5834005460/583401001
№_____

«____»_____ 202 3 г.

СПРАВКА

Дана _____

(ФИО родителя)

_____

в том, что при приеме в _____ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 44 г. Пензы у него (неё) были приняты следующие документы:

- заявление №_____ от _____2023 г.
-
-
-

Секретарь А.В. Щелгачева

Телефон: 52-31-26