



1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным зако­ном от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Феде­рации», Уставом МБОУ гимназии № 44 г. Пензы, Положением "О получении образования в очно-заочной форме обучающимися МБОУ гимназии № 44 г. Пензы.
2. Настоящий Порядок служит организационно-методической основой реализации права обучающихся гимназии на обучение по индивиду­альным учебным планам (далее - ИУП) в пределах осваиваемых образова­тельных программ.
3. Обучение по ИУП представляет собой форму организации деятель­ности обучающегося для получения образования в форме очно-заочного обу­чения.
4. Перевод обучающихся на обучение по ИУП (кроме случая медицин­ского заключения на обучения в очно-заочной форме) может осуществляться по заявлению родителей (законных представителей обучающегося).
5. Обучающиеся по ИУП, и их законные представители пользуются всеми правами, предоставляемыми обучающимся гимназии и их за­конным представителям, и несут все возложенные обязанности.
6. Сроки обучения по ИУП могут быть увеличены или уменьшены на основании письменного заявления обучающегося (при условии достижения им возраста 14 лет) или его законных представителей.
7. Перевод учащегося на обучение по ИУП для получения образования в очно-заочной форме осуществляется приказом директора гимназии. В приказе указывается период, на который предоставляется ИУП.
8. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по ИУП осуществляется на общих основаниях.
9. ИУП, индивидуальное расписание занятий, перечень учебных про­грамм по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, Ф.И.О. педагогических работников, осуществляющих и контроли­рующих обучение, утверждаются приказом директора гимназии.

11. Увеличение сроков освоения образовательной программы по ИУП может быть предоставлено обучающимся, не ликвидировавшим академиче­скую задолженность в установленные сроки.

12. Уменьшение сроков обучения (укоренное обучение) может быть предоставлено обучающимся, успешно осваивающим образовательную про­грамму за счет увеличения доли их самостоятельной работы или зачета ре­зультатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), образовательных программ в других организациях, осуществляющих образо­вательную деятельность.

Утверждаю.

Директор гимназии Кистанов А.В.

**Индивидуальный учебный план освоения общеобразовательной программы обучающегося в очно-заочной форме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, класс)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области и компо­ненты общего образова­ния | Основополагающие темы предмета (из рабочей программы учителя с учетом увеличе­ния или уменьше­ния в зависимости от индивидуальных особенностей обу­чающихся) | Учебно- методиче­ские ком­плекты | Учителя  предметни­  ки | Формы взаимодей­ствия участ­ников обра­зовательных отношений |
|  |  |  |  |  |

Заместитель директора по УВР –

**Индивидуальный график освоения общеобразовательной программы   
обучающегося в очно-заочной форме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, класс)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | График, проведения кон­сультаций, тестирова­ний, опросов, аттестации и т. д. | Формы проведения консультаций, проме­жуточных аттестаций и отслеживания про­хождения программы. |
|  |  |  |

Заместитель директора по УВР